

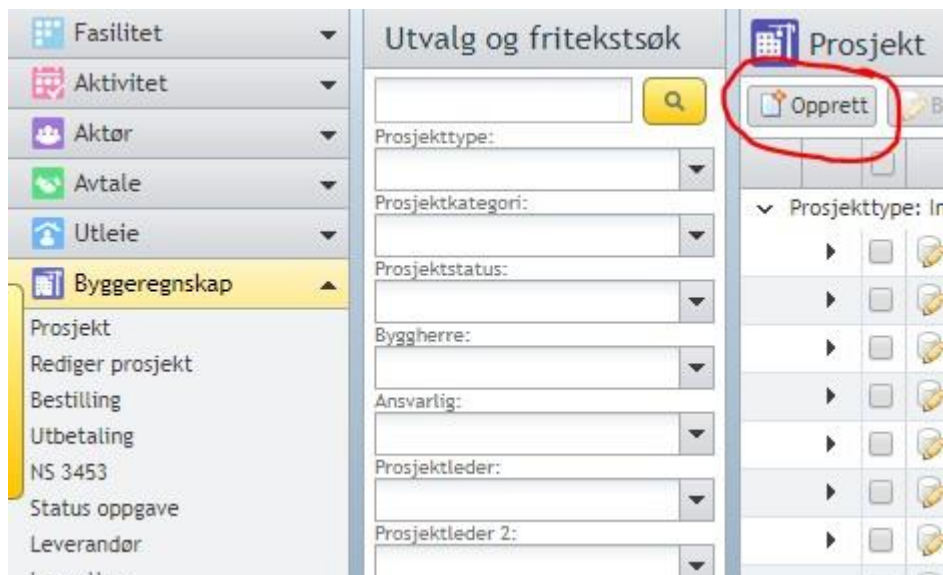
## Facilit Byggeregnskap – Brukermanual

Byggeregnskap er kort fortalt en modul for å holde orden på prosjektregnskap. Det kan være både investering og driftsprosjekter.

1. [Opprette et nytt prosjekt](#)
2. [Kontoplan](#)
3. [Budsjett](#)
4. [Finansiering](#)
5. [Kontrakter og andre bestillinger](#)
6. [Utbetalinger](#)
7. [Rapporter](#)

### Opprette et nytt prosjekt

Det gjøres ved å trykke Opprett under byggeregnskap og prosjekt.



Fyll inn nummer, navn, kontoplan og evt andre opplysninger om prosjektet, før du trykker lagre. Husk å krysse av for å beregne avgift dersom dette er ønskelig.

Opprett prosjekt
✕

Lagre

<b>Nummer:</b>	<input type="text" value="6666"/>	Bevilget:	<input type="text"/>
<b>Navn:</b>	<input type="text" value="Renovere bad"/>	Bevilget dato:	<input type="text"/>
Fasilitet:	<input type="text" value="0702A Tønsberg kontoret - Stasjonen"/>	Start:	<input type="text"/>
<b>Standard kontoplan:</b>	<input type="text" value="NS 3453: 2016"/> ▼	Byggeklar:	<input type="text"/>
Byggherre:	<input type="text"/> ▼	Byggestart:	<input type="text"/>
Ansvarlig:	<input type="text"/> ▼	Romprogram:	<input type="text"/>
Prosjektleder:	<input type="text"/> ▼	Overtagelse:	<input type="text"/>
Prosjektleder 2:	<input type="text"/> ▼	Avsluttet dato:	<input type="text"/>
Byggeleder:	<input type="text"/> ▼	Avsluttet:	<input type="checkbox"/>
Hovedentreprenør:	<input type="text"/> ▼	Ansvar:	<input type="text"/>
Prosjekttype:	<input type="text" value="Investering"/> ▼	Funksjon:	<input type="text"/>
Prosjektkategori:	<input type="text"/> ▼	Bruksareal (BRA):	<input type="text"/>
Prosjektstatus:	<input type="text" value="Løpende"/> ▼	Bruttoareal (BTA):	<input type="text"/>
Beskrivelse:	<input type="text"/>	Nettoareal (NTA):	<input type="text"/>
Internt finansmemo:	<input type="text"/>	Beregn avgift:	<input type="checkbox"/>
Finansmemo:	<input type="text"/>	Bruk samlebestilling:	<input type="checkbox"/>
Merknad:	<input type="text"/>		

## Kontoplan

Gå til fanen Kontoplan, for å tilpasse kontoplan. Her får du opp den kontoplanen du valgte da du opprettet prosjektet. (Dersom du ønsker å lage din egen kontoplan som ikke finnes i systemet, kan en med den tilgangen gjøre dette i kodegrunnlag.)

Du kan slette linjer og legge til nye kontoer under det enkelte prosjekt.

Du kan også legge til flere kontoplaner, dersom det er ønskelig (for eksempel en ny kontoplan pr år for driftsprosjekter).

Prosjekt: 6666 Renovere bad

Gå til prosjekt liste

Oversikt Rediger Kontoplan Budsjett Finansiering Kontrakter Andre bestillinger Oppgaver Underprosjekter Aktør Dokument

Ny konto Kontoplan: NS 3453: 2016 Rediger kontoplan Ny kontoplan Skriv ut Eksport Tilknytt oppgaver Liste

Rediger	Konto	Beskrivelse	Hovedkonto reserve	Slett
	01	FELLESKOSTNADER		X
	010	Felleskostnader generelt		X
	011	Tilrigging og nedrigging av byggeplass		X
	0111	Klargjøring og istandsetting av riggområde		X
	0112	Tilrigging av tekniske installasjoner		X
	0113	Tilrigging og nedrigging av lokaler		X
	0114	Tilrigging og nedrigging av transportanlegg og stillaser		X
	0115	Tilrigging og nedrigging av produserende anlegg		X
	0116	Tilrigging og nedrigging for avfallshåndtering		X

Dersom du har noen oppgaver som gir grunnlaget for hele eller deler av budsjettet, så kan disse hentes inn i kontoplanen.

Dette gjøres ved å velge Tilknytt oppgaver.

Prosjekt: 6666 Renovere bad

Gå til prosjekt liste

Oversikt Rediger Kontoplan Budsjett Finansiering Kontrakter Andre bestillinger Oppgaver Underprosjekter Aktør Dokument

Ny konto Kontoplan: NS 3453: 2016 Rediger kontoplan Ny kontoplan Skriv ut Eksport Tilknytt oppgaver Liste

Rediger	Konto	Beskrivelse
	01	FELLESKOSTNADER

Huk av for de aktuelle oppgavene og trykk på Tilknytt

Utvalg og frittekstsøk

Hent oppgaver til: 6666 Renovere bad(kontoplan NS 3453: 2016)

Tilknytt Gå tilbake til prosjektet

Oppgave	Beskrivelse	Planlagt start
<input checked="" type="checkbox"/> Nye fliser på vegger		24.04.2019
<input checked="" type="checkbox"/> Skifte dører til toalettene	Det er behov for å skifte alle dørene, det er 8 dører	02.05.2019
<input checked="" type="checkbox"/> Erstatte toaletter og vasker på bad	Det må settes inn nye moderne toaletter, vasker og annet porselen på badet	24.04.2019

Oppgavene legger seg så som egne budsjettlinjer i kontoplanen. De legger seg der hvor de hører hjemme ettersom hva NS 3451 er satt til i oppgaven.

	24	Tønsberg kontoret_Nye fliser på vegger
	243	Tønsberg kontoret_Skifte dører til toalettene
	31	Tønsberg kontoret_Erstatte toaletter og vasker på bad

Under budsjett vil du finne igjen de beløpene som lå på oppgavene. Dersom du har krysset av for å beregne avgift, vil du se at disse automatisk får 0 avgift, dette må endres manuelt dersom det ikke stemmer.

Prosjekt: 6666 Renovere bad

Gå til prosjekt liste

Oversikt Rediger Kontoplan Budsjett Finansiering Kontrakter Andre bestillinger Oppgaver Underprosjekter Aktør Avgifter Dokument

Import Eksport budsjett Eksport budsjettkalkyle Kontoplan: NS 3453: 2016 Skriv ut Reservekonto: 11 FORVENTET TILLEGG Juster budsjett

Lagre Avbryt

Konto	Beskrivelse	Kalkyle	Budsjett	Avgift	Budsjet
	Sum prosjektkostnad	0	205 000		
01	FELLESKOSTNADER	0	0	25,00	
02	BYGNING	0	0	25,00	
03	VVS-INSTALLASJONER	0	0	25,00	
04	ELKRAFT	0	0	25,00	
05	TELE OG AUTOMATISERING	0	0	25,00	
06	ANDRE INSTALLASJONER	0	0	25,00	
07	UTENDØRS	0	0	25,00	
09	SPEIELLE KOSTNADER	0	0	25,00	
10	MERVERDI/AVGIFT	0	0	25,00	
101	Generell sats 25%	0	0		
102	Redusert sats 15%	0	0		
103	Lav sats 10%	0	0		
104	Avgiftsfritt	0	0		
11	FORVENTET TILLEGG	0	0	25,00	
12	USIKKERHETSAVSETNING	0	0	25,00	
13	PRISREGULERING	0	0	25,00	
131	Prisregulering frem til byggestart	0	0	25,00	
132	Prisregulering i byggeperioden	0	0	25,00	
24	Tønsberg kontoret_Nye fliser på vegger	0	100 000	0,00	
243	Tønsberg kontoret_Skifte dører til toalettene	0	65 000	0,00	
31	Tønsberg kontoret_Erstatte toaletter og vasker på bad	0	40 000	0,00	

## Budsjett

Under fanen budsjet kan du legge inn dine egne budsjettall. Dette gjøres ved å trykke på cella for den budsjettposten du ønsker å legge inn tall for og skrive inn tallet.

## Finansiering

Finansiering kan benyttes til å vise hvor pengene finansieres. Dette er mest beregnet på offentlige brukere og er knyttet opp mot kostra.

Under kodegrunnlaget kan man legge inn de kontoene man selv benytter, under finanskonto. Konto bygger videre på det som heter Art i Kostra.

Ansvar og Funksjon legges inn når en linje blir opprettet. Funksjon er et begrep for tjenestehåndtering som man kjenner fra Kostra.

Prosjekt: 6666 Renovere bad

Gå til prosjekt liste

Oversikt Rediger Kontoplan Budsjett Finansiering **Kontrakter** Andre bestillinger Oppgaver Underprosjekter Aktør Avgifter Dokument

Utvalg og fritekstsøk

Konto:

Ansvar:

Funksjon:

År:

Status:

Opprett Eksport Skriv ut

Konto	Ansvar	Funksjon	Status	År	Beløp	Endring	Int. just	Oppfølging
37290	460	1300		2019	75 000,00			
32385	460	1300		2019	300 000,00			
					<b>375 000,00</b>			

## Kontrakter og bestillinger

Under kontrakter skal du legge inn kontrakter som er knyttet til prosjektet. Alle bestillinger må legges inn som en kontrakt eller andre bestillinger. Når du kommer til å legge inn fakturaer så må disse knyttes opp mot en kontrakt/bestilling for å kunne registreres.

En ny kontrakt opprettes ved å trykke Kontrakt under fanen kontrakter på det aktuelle prosjektet.

Prosjekt: 6666 Renovere bad

Gå til prosjekt liste

Oversikt Rediger Kontoplan Budsjett Finansiering **Kontrakter** Andre bestillinger Oppgaver Underpro

**Kontrakt** Skriv ut Eksport

Navn	Sum bestilt	Kontraktsbeløp m/avg
Ingenting å vise.		

25

Da får du opp ett skjema for å registrere kontrakt.

Opprett kontrakt

Lagre

Prosjekt: 6666 Renovere bad

Leverandør:  [+]

Kontraktstekst:

Oppgjørsform:

Merknad:

Best.dato: 25.04.2019

Lev. dato:

Avsluttes:

Art:

Referanse:

Sted:

Entreprisen:

Legg til dokumenter...

Kontrakt: Totalentreprise

Gå til bestilling liste   Gå til prosjekt: 6666 Renovere bad   Gå til leverandør: AFK Eiendom FKF

Oversikt   Rediger   Kontraktsbeløp   Bestilte endringer   Ikke-bestilt endring   Utbetalinger   Innstående   Dokument

Lagre   Slett   Opprett   Kopi   Velg flettedokument   Flett

Prosjekt: 6666 Renovere bad   Art:

Leverandør: AFK Eiendom FKF   Referanse:

Kontraktstekst: Totalentreprise   Sted:

Oppgjørform: Fast pris   Entrepisenr:

Merknad:

Best.dato: 25.04.2019   Kontrakt u/avg: 0

Lev. dato:    Bestilte endringer: 0

Avsluttes:    Ikke-bes.endr.: 0

Utbetalinger: 0

Når man har opprettet en eller flere kontrakter så kan det legges til bestilte og ikke-bestilte endringer på denne.

Kontrakt: Totalentreprise

Gå til bestilling liste   Gå til prosjekt: 6666 Renovere bad   Gå til leverandør: AFK Eiendom FKF

Oversikt   Rediger   Kontraktsbeløp   Bestilte endringer   Ikke-bestilt endring   Utbetalinger   Innstående   Dokument

Opprett   Skriv ut   Eksport   Hent bestillinger

Rediger	Konto	Best.nr	Bestillingstekst	Best.dato	Sum u/avg	Avgift	Sum m/avg	Slett
	<input type="text"/>		<input type="text"/>	26.04.2019	0,00	25,00	0	
	03 VVS- INSTALLASJONER	1	Tilleggsbestilling gulv	25.04.2019	15 000	25,00	18 750	
					15 000		18 750	

Kontrakter med bestillinger kan sees under Bestilling i menyen til venstre:

Fasilitet   Aktivitet   Aktør   Avtale   Utleie   Byggeregnskap

Utvalg og fritekstsøk

Prosjekt: 6666 Renovere bad

Kontoplan: NS 3453: 2016

Kontonummer:

Leverandør:

Bestillingstype:

Bestilt år:

Bestilling

Opprett   Behandle valgte   Mine lister

	Best.nr	Bestillingstekst
▼ Leverandør: AFK Eiendom FKF		
	1	Tilleggsbestilling gulv
	2	Totalentreprise
		<b>Total</b>

25

## Utbetalinger

Alle fakturaer/utbetalinger på prosjektet legges inn mot en bestilling eller kontrakt. Dette kan gjøres manuelt eller man kan ha en integrasjon mot fakturasystemet.



Utbetaling										
Opprett Behandle valgte Mine lister Ny liste Flere valg										
		Fakturanummer	Fakturatekst	Fakturadato	Kontrakt	Bestillingstekst	Konto	Sum u/avg	Avgift	Sum m/avg
Leverandør: AFK Eiendom FKF										
		10001	Avdragsnota 1	01.03.2019	Totalentreprise	Totalentreprise	03 VVS-INSTALLASJONER	50 000,00	12 500,00	62 500,00
		10510	Avdragsnota 2	01.04.2019	Totalentreprise	Totalentreprise	03 VVS-INSTALLASJONER	50 000,00	12 500,00	62 500,00
								100 000,00	25 000,00	125 000,00
<b>Total</b>								<b>100 000,00</b>	<b>25 000,00</b>	<b>125 000,00</b>

Dersom man ikke har en bestilling å knytte fakturaen mot, får man heller ikke lagt fakturaen inn i systemet. Noen løser dette ved å lage en «intern bestilling» på mindre innkjøp til prosjektet.

## Totalstatus og andre rapporter

I menyen under Byggeregnskap finner du NS 3453. Dette er en rapport som viser totalstatus for det enkelte prosjektet: kalkyle, budsjett, kontrakt, bestilte endringer og utbetalinger.

NS 3453 Totalstatus										
Mine lister Ny liste Behandle valgte Flere valg										
Konto	Tekst	Kalkyle	Budsjett (BU)	Prognose sluttsum (P5)	Til Disp (BU - P5)	Kontrakt	Bestilte endringer	Ikke bestilte endringer	Utbetaling (U)	
01	FELLESKOSTNADER	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02	BYGNING	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03	VVS-INSTALLASJONER	0	0	265 000	-265 000	250 000	15 000	0	0	100 000
04	ELKRAFT	0	0	0	0	0	0	0	0	0
05	TELE OG AUTOMATISERING	0	0	0	0	0	0	0	0	0
06	ANDRE INSTALLASJONER	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Huskostnad (Sum 01-06)	0	0	265 000	-265 000	250 000	15 000	0	0	100 000
07	UTENDØRS	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Byggekostnad (Sum 01-08)	0	0	265 000	-265 000	250 000	15 000	0	0	100 000
09	SPESIELLE KOSTNADER	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	MERVERDIAVGIFT	0	58 750	66 250	-7 500	62 500	3 750	0	0	25 000
	Basiskostnad (Sum 01-10)	0	58 750	331 250	-272 500	312 500	18 750	0	0	125 000
11	FORVENTET TILLEGG	0	30 000	0	30 000	0	0	0	0	0
	Prosjektkostnad (Sum 01-11)	0	88 750	331 250	-242 500	312 500	18 750	0	0	125 000
12	USIKKERHETSAVSETNING	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kostnadsramme (Sum 01-12)	0	88 750	331 250	-242 500	312 500	18 750	0	0	125 000
13	PRISREGULERING	0	0	0	0	0	0	0	0	0
24	Tønsberg kontoret_Nye fliser på vegger	0	165 000	0	165 000	0	0	0	0	0
31	Tønsberg kontoret_Erstatte toaletter og vasker på bad	0	40 000	0	40 000	0	0	0	0	0
	Enterpriskostnad (Sum 01-07)	0	0	265 000	-265 000	250 000	15 000	0	0	100 000
	Inklusive prisregulering (Sum 01-13)	0	88 750	331 250	-242 500	312 500	18 750	0	0	125 000

Under rapporter finnes det også flere andre rapporter:

1.
  - Budsjettkalkyle; Rapport for å sammenligne kalkyle med faktisk budsjett
  - Detaljert prosjektrapport; En detaljert prosjektrapport med informasjon pr.konto
  - Etterkalkyle; Viser informasjon knyttet til forbruk per areal
  - Finansrapport; Viser summen av finansiering for prosjekt gruppert på kontogrupper
  - Importlogg; Importlogg for byggeregnskap

- Kontotransaksjoner Marginer og Reserver; Viser alle loggede transaksjoner mellom konti i valgt prosjekt
- NS 3453 Totalstatus; Viser totalstatus for prosjekter
- Prosjektrapport; Viser oversikt over alle prosjekter med tilhørende økonomi
- Status oppgave; Viser status for oppgaver som er koblet til et prosjekt